

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	PREZYDENT MIASTA KIELCE			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	SZKOLENIE EDUKACYJNE DOTYCZĄCE ZASAD UDZIELANIA PIERWSZEJ POMOCY W KIELECKICH ŻŁÓBKACH			
4. Tytuł zadania publicznego	„BEZPIECZNIE W ŻŁÓBKU”			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	25 Październik 2018	Data zakończenia	30 Listopad 2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Świątokrzyski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża w Kielcach Ul. Sienkiewicza 68 25-501 Kielce Nr KRS 0000225587 NIP 657 038 89 61 REGON 007023731-00161	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Maria Tabuda Tel/ fax; (41) 344 27 36 e-mail: kielce@pck.org.pl Bank Millennium 95 1160 2202 0000 0002 4987 7981

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Realizacja zadania będzie polegała na przeprowadzeniu szkoleń z pierwszej pomocy dla opiekunek kieleckich Żłobków. Plan zajęć teoretycznych, jak również praktycznych dostosowany zostanie do potrzeb wynikających z najczęstszych powikłań/urazów występujących wśród dzieci do lat 3. W ramach programu przeprowadzone zostaną kursy 16-godzinne, a po odbyciu szkolenia każdy kursant otrzyma zaświadczenie o ukończeniu kursu pierwszej pomocy z Certyfikatem. Zajęcia z udzielania pierwszej pomocy są tak samo ważne dla pracowników szkoły, jak i przedszkoli i żłobków. Dzieci młodsze mogą nawet znacznie częściej ulegać drobnym wypadkom, ponieważ są one mniej ostrożne i nieuważne. Szkolenie pierwszej pomocy ma wskazać opiekunom w żłobkach jak

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

postępować, gdy któryś z ich podopiecznych ulegnie wypadkowi. W trakcie szkolenia omówione zostaną następujące tematy: definicja pierwszej pomocy, zasady i etapy udzielania pierwszej pomocy, sytuacje zagrażające życiu, ocena sytuacji i zabezpieczenie miejsca zdarzenia, ocena stanu poszkodowanego, postępowanie z poszkodowanym nieprzytomnym, wezwanie pomocy, postępowanie w przypadku braku oddechu, zachorowania i nagle stany: omdlenie, drgawki, ból w klatce piersiowej, zadławienie, postępowanie w przypadku amputacji i zmięddzeń, postępowanie w przypadku poważnych ran i krwotoków, oparzeń, złamań, urazów kręgosłupa i głowy zasady ewakuacji poszkodowanego oraz omówienie wyposażenia apteczki pierwszej pomocy.

Adresatami naszych działań będzie 27 opiekunów z 2 Kieleckich Żłobków.

Do przeprowadzenia zajęć praktycznych posłuży fantom, laptop, apteczka pierwszej pomocy. Uczestnicy będą mogli sprawdzić nowo nabytą wiedzę ćwicząc na fantomie do nauki resuscytacji.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Osoby po kursie pierwszej pomocy PCK są w pełni gotowe do udzielenia pomocy przedmedycznej czyli ratowania życia ludzkiego. Realizacja zadania przyczyni się do wzrostu świadomości z zakresu bezpieczeństwa i pierwszej pomocy w środowisku rodzinnym, miejscu pracy czy też podczas tragedii, której jesteśmy przypadkowymi świadkami.

Uczestnicy szkolenia nauczą się skutecznie reagować w najczęstszych sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia, w jakich znaleźć się mogą najmłodsze dzieci. To m.in. zadławienia, oparzenia, urazy głowy i kończyn, gorączka, drgawki, zatrucia, czy duszności. Kursanci dowiedzą się także co robić w sytuacji, gdy maluch straci przytomność oraz w praktyce opanują zasady reanimacji niemowląt i dzieci. To szczególnie ważne nawet wtedy, gdy opiekunowie odbyli kurs pierwszej pomocy osobom dorosłym – techniki i ogólne zasady udzielania pierwszej pomocy różnią się bowiem w zależności od wieku poszkodowanego.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Umowa zlecenie dla Instruktorów PP			
2.	Wyposażenie do przeprowadzenia kursów pierwszej pomocy			
3.	Zaświadczenia z certyfikatem			
4.	Poczęstunek dla uczestników			
5.	Materiały do przeprowadzenia szkolenia			
6.	Wynagrodzenie koordynatora zadania			
7.	Materiały promocyjne do szkolenia z pierwszej pomocy			
Koszty ogółem:		10 000,00zł	10 000,00zł	0,00

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Załącznik:

3